

Zakład Gospodarki Komunalnej
ul.Jarocińska 19a
63-440 Raszków
Powiat ostrowski
Województwo wielkopolskie

adres skrzynki ePUAP – ZGKRaszkow
adres poczty elektronicznej: biuro@zgkraszkow.pl
strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

Godziny pracy : od poniedziałku do piątku od godz.: 7:00 do godz 15:00

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Dostawa ,ustawienie podłączenie, uruchomienie nowej dwustanowiskowej automatycznej toalety publicznej w m.Raszków

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019r.Prawo zamówień publicznych zwana dalej ustawą oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie. Tryb podstawowy bez negocjacji na podstawie art.275 pkt 1

Specyfikację Warunków Zamówienia
Zatwierdził w dniu 18.10.2022r.

.....
Jacek Nasiadek
Kierownik Zakładu

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zakład Gospodarki Komunalnej
ul.Jarocińska 19a
63-440 Raszków
Tel. 62 7343515
NIP 6222695543
email:biuro@zgkraszków.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2022 poz.1710 ze zm.) zwaną dalej Pzp lub ustawą na podstawie art.275 pkt.1 (tryb podstawowy bez negocjacji).

III. Przedmiot zamówienia

Dostawa ,ustawienie podłączenie, uruchomienie nowej dwustanowiskowej automatycznej toalety publicznej w m.Raszków

CPV:

44 211100-3 - Budynek modułowe i przenośne

45 215500-2 - Toalety publiczne

- 1) Miejsce wykonywania dostawy wstępnej
Parking ul Kościelna ,63-400 Raszków
- 2) Miejsce dostawy ostatecznej wskazane przez Zamawiającego

Krótki opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, ustawienie, podłączenie, uruchomienie nowej dwustanowiskowej automatycznej toalety publicznej z dostosowaniem do osób niepełnosprawnych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami i wyposażeniem zawarty jest w załączniku Nr 9 do SWZ.

3) Przedmiot zamówienia opisują następujące dokumenty:

Załącznik nr 9 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 10 – STWiOR

Załącznik nr 11 – Projekt umowy

- 4) Inne wymagania i uwagi:
 1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wady fizyczne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w okresie 5 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
 2. Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres nie krótszy niż 5 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, po dokonanych montażu i uruchomieniu przy czym okres gwarancji jest jednym z kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu.,
 3. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, pełnowartościowe i nie noszące znamion użytkowania. Dostarczone elementy

- muszą spełniać standardy jakościowe i estetyczne oraz posiadać certyfikaty zgodności produktu z odpowiednimi normami oraz atest higieniczny.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko przedmiot zamówienia w miejsce dostawy wstępnej, dokonać rozładunku, przeniesienia do wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji ostatecznej, sprawdzenia kompletności oraz tam, gdzie jest to wymagane dokonać skręcenia i montażu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy i materiały potrzebne do montażu oferowanych urządzeń.
 5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na ostateczne miejsce wskazane przez Zamawiającego i zobowiązuje się dokonać montażu, uruchomienia i przeszkolenia po wykonaniu przez Zamawiającego warunków umożliwiających jej posadowienie.
 6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć całkowity przedmiot zamówienia jednym transportem.
 4. Przed złożeniem oferty zaleca się dokonanie szczegółowej wizji lokalnej.

Pozostałe informacje:

- 1/ Nie dopuszcza się składania ofert częściowych
- 2/ Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych

IV. Terminy:

1. Terminy realizacji zamówienia:

1. dostawa wstępna **6 tygodni** od dnia podpisania umowy
2. montaż i uruchomienie **do końca I kwartału 2023 roku.**

2. Termin oraz sposób składania ofert

- 1) oferty należy składać do dnia **28.10.2022r. godz.10:00**
- 2) sposób składania ofert:
Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP / **ZGKRaszkow** udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

3. Termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28.10.2022r. godz.11:00**
- 2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Otwarcie ofert jest niejawne.
- 4) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje określone w art.222 ust.5 ustawy.,
- 5) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

4. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 27.11.2022r.**
W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, może

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 30 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

V. Wyjaśnienia treści SWZ

1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ: Art. 284 Pzp
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do
3. Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem składania ofert.
Treść pytań wraz wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawnienia źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod nazwą pliku „Pytania i odpowiedzi”.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2) powyżej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego śledzenia informacji na platformie, w szczególności zmian treści SWZ, terminu składania ofert oraz odpowiedzi Zamawiającego na wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, przesłane przez Wykonawców. .

VI. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.

1. Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu: na podstawie art. 108 ust.1 pkt 1)-6) ustawy
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: .
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - Warunek ten będzie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie wykonał co najmniej 3 dostawy wraz z montażem i uruchomieniem toalety publicznej (każda na podstawie trzech odrębnych umów)
 - Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, które zgodnie z przepisami pozwolą na zrealizowanie przedmiotowego zadania w specjalności:
 - instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci sanitarnych i instalacji oaz elektrycznej.
 - Zamawiający uznaje za właściwe uprawnienia, które są wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r., w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019r.poz.831)lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru gospodarczego oraz Konferencji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (DZ.U. z 2021r. poz.2351 ze zmianami) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020r.poz.220).
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt.VI 1.2) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej

lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. „Stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**załącznik nr 3 do SWZ**).

W takim przypadku należy podać nazwy (firmy) podmiotów w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik **nr 1 do SWZ**.

VII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt.VII.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.VII.1
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z Art.274 ust.1 **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych.
 - 1) Aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności,
 - 2) Wykaz dostaw w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana / jest wykonywana oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie - **załącznik nr 6 do SWZ**.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy
 - 3) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 4) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie robót, kontrolę jakości – **załącznik nr 8 do SWZ**

VIII Dokumenty /oświadczenia składające się na ofertę

Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

1. Do upływu wyznaczonego terminu składania ofert wykonawca składa:
 - 1) formularz ofertowy (**załącznik nr 1**),

- 2) oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres, z podaniem imienia i nazwiska pełnomocnika – w przypadku gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (np.: spółka cywilna, konsorcjum).
- a) pełnomocnictwo składa się w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa lub
- b) w przypadku wystawienia pełnomocnictwa w postaci papierowej, składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania może dokonać również notariusz.

Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika zgodnie z zasadami art.58 ust.2 ustawy (pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć do oferty)

- 3) Oświadczenie – (**załącznik nr 2**),
- 4) Udostępnienie zasobów – (**załącznik nr 3**) - jeśli dotyczy,
- 5) Oświadczenie o podwykonawcach – (**załącznik nr 5**) (jeśli dotyczy),
- 6) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – (**załącznik nr 7**) - jeśli dotyczy,

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
3. Oferta i wszystkie inne wymagane oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy zamieszczonych na stronie internetowej lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu treści.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
6. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym) w postaci w postaci elektronicznej, opatrzonym podpisem zaufanym/ lub podpisem osobistym.
7. Wykonawca składa ofertę na poprzez portal <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na miniportalu.
8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, muszą być one wyodrębnione w formie osobnego pliku, oznaczonego „Tajemnica przedsiębiorstwa” zgodnie z procedurą zawartą w Instrukcji użytkownika dla Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności a niedochowanie tajemnicy przedsiębiorstwa w przypadku błędnego oznaczenia w/w pliku przez Wykonawcę.
9. Szczegóły dotyczące złożenia oferty zostały opisane w Instrukcji dla Wykonawcy.
10. Wykonawca może przed terminem składania ofert, wyłącznie za pośrednictwem formularzy kontaktowych dostępnych na miniportalu , wycofać ofertę, dokonać wszelkich jej poprawek lub zmiany.

X. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny ofertowej brutto w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – **wpłata przelewem** na rachunek bankowy zamawiającego:
BS Raszków 96 8430 0009 0007 9729 0013 6200
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt XI.1 SWZ.
4. W przypadku należytego wykonania robót, 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze robót potwierdzonym protokołem odbioru robót, a pozostała część, tj. 30% zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena, jaką zaoferuje wykonawca musi obejmować w szczególności:
 - 1) wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowych dostaw, włącznie z kosztami własnymi wykonawcy, jak również jego ewentualnych podwykonawców, a także uwzględnienie robót tymczasowych i wszystkich prac towarzyszących,
 - 2) koszty właściwego zabezpieczenia terenu budowy, koszty wszelkich robót porządkowych, w tym uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, koszty związane z utylizacją i wywozem odpadów powstałych w wyniku realizacji zadania, koszty zaplecza socjalnego, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z utrzymaniem czystości dróg dojazdowych, wykonania tymczasowych instalacji zasilania w energię elektryczną i wodę dla celów prowadzenia robót .
 - 3) koszty związane z prowadzeniem dokumentacji budowy, sporządzenia dokumentacji powykonawczej, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, koszty niezbędnych prób, rozruchu urządzeń zamontowanych na obiekcie, badań, sprawdzeń oraz szkoleń,
 - 4) koszty dokonania czynności formalnych wynikających z Prawa budowlanego, warunków technicznych oraz z uzgodnień z poszczególnymi instytucjami podczas bieżącej realizacji zadania,
 - 5) w okresie objętym gwarancją koszty serwisowania urządzeń oraz wszystkich zaprojektowanych systemów instalacji wymagających okresowych przeglądów.
 - 6) opracowanie instrukcji użytkowania obiektu,
 - 7) koszty próbek i materiałów, które wykonawca przedstawi zamawiającemu w celu wyboru materiałów.

Cena ryczałtowa jaką zaoferuje wykonawca za wykonanie robót budowlanych, musi być obliczona w następujący sposób:

wartość netto + wartość VAT = wartość brutto

Za cenę oferty uważana będzie suma wartości brutto.

UWAGA:

Jeśli podana na formularzu ofertowym suma wartości brutto będzie inna niż wynikająca z działań arytmetycznych, zamawiający uzna, że prawidłowo podano wartości brutto za wykonanie dostawy i dokona koniecznych wyliczeń matematycznych.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

A. Przepływ korespondencji i osoba wyznaczona do kontaktów

1. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na nr ZGK.ZP.05-2022
2. Zamawiający wyznacza do kontaktów z uczestnikami postępowania Jacek Nasiadek

B. Komunikacja

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu:
 - 1) poczty elektronicznej, e-mail zamawiającego: biuro@zgkraszkow.pl
 - 2) miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
3. ePUAPu, dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> adres skrytki zamawiającego: **ZGKRaszkow**
We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP, ID postępowania lub numerem referencyjnym postępowania.
4. Przedmiotowe postępowanie można wyszukać na miniPortalu pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/> na liście wszystkich postępowania lub wyszukując po numerze ogłoszenia BZP.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP, gdzie ma dostęp do :formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz formularza do komunikacji. Formularze dostępne są również na miniPortalu.
6. Dokumenty elektroniczne (inne niż oferta oraz załączniki do oferty), cyfrowe odwzorowania dokumentów oraz inne informacje składane są przez wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej lub za pośrednictwem formularza do komunikacji (dostępnego na ePUAP oraz miniPortalu) jako załączniki.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi 150 MB.
8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP zamieszczonej pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
9. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się :datę ich wpływu na skrytkę odbiorczą e-mail zamawiającego lub przekazania na ePUAP (w zależności od sposobu komunikowania się).
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji musi być zgodny z:
 - a) Wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U z 2020r.po.2452)

- b) Formatami danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U z 2020r.poz.346 ze zmianami).

11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i bez wyjątku wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium:
 - 1) cena – znaczenie **60 %**
 - 2) okres gwarancji – znaczenie **20%**
 - 3) estetyka i walory wizualne **20%**

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

2. Punktacja dla kryterium ceny obliczona zostanie wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60$$

3. Punktacja dla kryterium okres gwarancji.

W ramach tego kryterium zamawiający przyzna punkty za dodatkowy okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia wg poniższych zasad:

okres gwarancji:	liczba punktów
brak dodatkowego okresu gwarancji (wymagany okres gwarancji wynosi 5 lat)	0
1 rok dodatkowego okresu gwarancji (łącznie z wymaganym okresem gwarancji 6 lat)	10,00
2 lata dodatkowego okresu gwarancji (łącznie z wymaganym okresem gwarancji 7 lat)	20,00

Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy wynosi 5 lat (od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego) i nie jest punktowany. Wykonawca, który zaoferuje dodatkowy okres gwarancji, otrzyma ilość punktów, zgodnie z powyższą tabelą. Wykonawca, który zaoferuje **dodatkowy okres gwarancji** dłuższy niż 2 lata, otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji określony w latach i miesiącach lub cyfrą z przecinkiem, podczas przyznawania punktów wzięte będą pod uwagę odpowiednio okres pełnych lat lub liczba przed przecinkiem. Punkty nie zostaną przyznane w przypadku, gdy wykonawca nie zaznaczy na formularzu ofertowym żadnej z opcji.”

4. Punktacja dla kryterium estetyka i walory wizualne
Kryterium będzie oceniane w oparciu o **dołączoną do oferty** wizualizację wewnętrzną poszczególnych dwóch toalet oraz wizualizację zewnętrzną całości obiektu.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie ta, która uzyska największą ilość punktów zsumowanych w ramach trzech kryteriów.

XV. Projektowane postanowienia umowy

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia, na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
2. Informacje na temat faktur elektronicznych określono w SWZ
3. Informacje na temat podwykonawstwa zostały określone w SWZ .

XVI. Warunki zmiany treści umowy zawartej umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, zgodnie § 4 umowy.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający, po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną o miejscu i terminie podpisania umowy.

W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego terminie.

Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.

Przed podpisaniem umowy wykonawca:

- 1) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 2) dostarczy kserokopie uprawnień budowlanych oraz zaświadczeń o przynależności osób kierujących budową i robotami budowlanymi do właściwej izby samorządu zawodowego,
- 3) dostarczy potwierdzoną za zgodność z oryginałem polisę, o odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności
- 4) w przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa , nie później niż 2 dni robocze, przed terminem podpisania umowy.

XVIII. Środki odwoławcze.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.469 pkt.15 ustawy, a także Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

XIX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Raszkowie ul. Jarocińska 19a ,
63-440 Raszków , tel.: (62) 7343515, e-mail: biuro@zgraszkow.pl
- 2) administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych Osobowych Panią/Pana** Tomasz Gabryszak Można się z nim skontaktować listownie na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej w Raszkowie, 63-440 Raszków ul. Jarocińska 19a lub przez e-mail: biuro@zgraszkow.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

str. 1 z 3

Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych związanych z :

Dostawa ,ustawienie podłączenie i uruchomienie dwustanowiskowej automatycznej toalety publicznej w m.Raszków

my niżej podpisani:.....

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:

nazwa:

.....

adres:

tel./faks: e-mail:.....

NIP.....REGON.....

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)
i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

lp.	przedmiot zamówienia	wartość brutto
1.	Dostawa, ustawienie, podłączenie, uruchomienie nowej dwustanowiskowej automatycznej toalety publicznej.

Udzielamy zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na wymagany okres 5 lat, a także **dodatkowo** oferujemy jeszcze rok/lata gwarancji na przedmiot zamówienia (licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego).

FORMULARZ OFERTOWY

str. 2 z 3

Ponadto oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz akceptujemy w całości zapisy wzoru umowy stanowiącego **załącznik do SWZ**,
- będziemy odpowiedzialni za wady fizyczne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w okresie 5 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,

- w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, deklarujemy, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy planujemy wnieść w formie:
.....

- **jestemy / nie jesteśmy* mikro, małym, średnim przedsiębiorcą** (informacja dla celów statystycznych),

- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**,

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

nazwa i adres korespondencyjny (jeśli inny, niż podany powyżej):

nazwa:

.....

adres:

tel./faks:

e-mail:

Ponadto oświadczamy:

- 1) złożona oferta wiąże nas do upływu terminu określonego w specyfikacji warunków zamówienia.
- 2) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
- 3) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.- Kodeks pracy. .
- 4) zamówienie zamierzamy /nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom w następującym zakresie:
.....

Nazwa (firma) :
.....

Należy podać wartość podwykonawstwa lub procentowy udział podwykonawstwa w całości przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy i o ile jest znany).....zł.
lub.....%

- 5) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zasobach następujących podmiotów:

Nazwa (firma)
.....
.....

.....
miejsowość i data

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym / podpisem zaufanym /
podpisem osobistym.

załącznik nr 2 do SWZ

<p>OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCY</p>

składane na podstawie art.125 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej:ustawyPzp

Nazwa i adres Wykonawcy:¹

.....

.....

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA²

- 1) Oświadczam, że wymieniony Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 pkt 1-6 ustawy.

- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz.835),

- 3) Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1,2,5 ustawy) Oświadczam, że w związku z ww okolicznością na podstawie art.110 ust.2 Pzp podjąłem następujące środki zaradcze (wypełnić jeśli dotyczą):
.....
.....

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam , że wyżej wymieniony Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym /podpisem zaufanym/podpisem osobistym.

¹ - w przypadku składania oferty wspólnej , wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną
² - zaznaczyć właściwe

załącznik nr 3 do SWZ

**OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO
ZASOBY**

Nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby

.....
.....
W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego:

Dostawa ,ustawienie podłączenie i uruchomienie dwustanowiskowej automatycznej toalety publicznej w m.Raszków

wyżej wymieniony Podmiot zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy.....(nazwa Wykonawcy) niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia na zasadach określonych w art.118 Pzp.

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów Podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
.....

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów Podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

3) czy i w jakim zakresie Podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia ,zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą¹:

.....
.....

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA²

- 1) Oświadczam , że wymieniony Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 pkt 1-6 ustawy.
- 2) Oświadczam , że w stosunku do wyżej wymienionego Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych a wrt.108 ust.1 pkt 1,2,5 ustawy)
- 3) Oświadczam, że w związku z okolicznością o której mowa w pkt.2 niniejszego oświadczenia ww. Wykonawca spełnił łącznie przesłanki o których mowa w art.110 ust.2 (wymienić opisać):

.....
.....

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam , że wyżej wymieniony Podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim udostępnia zasoby.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i godne z prawdą oraz zostały przedstawione pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym /podpisem zaufanym/podpisem osobistym.

¹ - wypełnić, jeżeli udostępnianym zasobem jest doświadczenie , o którym mowa w pkt.VI.1.2 c) SWZ

² - zaznaczyć właściwe

załącznik nr 4 do SWZ

(dane wykonawcy / pieczęćka firmowa)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.

Dostawa ,ustawienie podłączenie i uruchomienie dwustanowiskowej automatycznej toalety publicznej w m.Raszków

„ oświadczam, że *(wybrać tylko jedną opcję):*

1. **NALEŻE** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów **DZ.U. z 2020 poz.1076** z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu

.....

.....

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy

-
2. **NIE NALEŻE** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z żadnym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym

załącznik nr 5 do SWZ

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że realizując zamówienie na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.

Dostawa ,ustawienie podłączenie i uruchomienie nowej dwustanowiskowej automatycznej toalety publicznej w m.Raszków

powierzemy /nie powierzemy* podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

* - *podkreślić właściwe*

lp.	podwykonawca (nazwa podmiotu)	część zamówienia, która zostanie powierzona temu podwykonawcy
1.		
2.		
...		

podwykonawcy lub podwykonawcom zostanie powierzona część zamówienia o wartości:
..... zł brutto **lub** procentowym udziale: % .

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SWZ

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

Nr referencyjny postępowania: ZGK.ZP.5/2022

WYKAZ DOSTAW

na spełnienie warunku doświadczenia , o którym mowa w pkt VII 4 ppkt 2 SWZ

1	2	3	4	5	6	7
Lp.	przedmiot zamówienia	wartość brutto	data wykonania	miejsce wykonania	podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana	podstawa dysponowania
1.						doświadczenie: własne / innego podmiotu*
2						doświadczenie: własne / innego podmiotu*
3						doświadczenie: własne / innego podmiotu*

* podkreślić właściwe

Na potwierdzenie, że wskazane w tabeli dostawy -zostały wykonane w sposób należyty, dołączamy odpowiednie dowody.

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy

ZASTRZEŻENIE

Nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

W rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.DZ.U. z 2020r. poz.1913)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Niniejszym zastrzegam, aby następujące informacje nie były udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa¹:

.....
.....

Uzasadnienie , iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

(Określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności)

.....
.....

Data.....

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym /podpisem zaufanym/podpisem osobistym

¹ - Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.222 ust.5 ustawy

(dane wykonawcy / pieczęćka firmowa)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że w trakcie realizacji zamówienia na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.:

Dostawa ,ustawienie podłączenie i uruchomienie nowej dwustanowiskowej automatycznej toalety publicznej w m.Raszków

– będziemy dysponować osobami posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, które zgodnie z przepisami pozwolą na zrealizowanie przedmiotowego zadania.

Spełniając warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia polegamy lub nie polegamy na osobach innych podmiotów, zgodnie z poniższą tabelą:

lp.	specjalność	Dysponowanie
		<p><i>polegamy / nie polegamy*</i> <i>na osobach innych podmiotów</i> <i>(forma współpracy(np.umowa o pracę,zlecenie z osobą fizyczną ,umowa o dzieło)</i></p>

* podkreślić właściwe

.....
miejsce i data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy

Nr referencyjny postępowania: ZGK/ZP-3/2022

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym